

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
PROGRAMA E06			
Centro Estatal de Justicia Alternativa Mexicali 04 150 1 2 1 AI16 E06 10			
1. Resolver conflictos a través del método de mediación.	Convenio y Acta Circunstanciada	288	97
2. Resolver conflictos a través del método de conciliación.	Convenio y Acta Circunstanciada	360	133
3. Atender y orientar solicitantes.	Solicitud de orientación	119	90
4. Fortalecimiento de la justicia alternativa	Reuniones, Congresos y Seminarios	15	2
Centro Estatal de Justicia Alternativa Tijuana 04 150 1 2 1 AI16 E06 20			
1. Resolver conflictos a través del método de mediación.	Convenio y Acta Circunstanciada	340	115
2. Resolver conflictos a través del método de conciliación.	Convenio y Acta Circunstanciada	430	171
3. Atender y orientar solicitantes.	Solicitud de orientación	420	90
Centro Estatal de Justicia Alternativa Ensenada 04 150 1 2 1 AI16 E06 30			
1. Resolver conflictos a través del método de mediación.	Convenio y Acta Circunstanciada	215	41
2. Resolver conflictos a través del método de conciliación.	Convenio y Acta Circunstanciada	310	61
3. Atender y orientar solicitantes.	Solicitud de orientación	150	37
Coordinación de Jueces 02 201 1 2 1 AI47 E06 10			
1. Establecer criterios para la aplicación de la Ley de Ejecucion Vigente	Documento	2	
2. Llevar a cabo talleres formados por comisión de jueces para análisis de homologación de procedimientos seguidos ante el TGJOP.	Documento	2	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
PROGRAMA P07			
Presidencia del Poder Judicial 04 100 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Presidir sesiones de Pleno del Tribunal Superior de Justicia.	Sesión	56	22
2. Presidir sesiones de Pleno del Consejo de la Judicatura.	Sesión	58	15
3. Representar al Poder Judicial del Estado en actos oficiales, eventos y sesiones dentro y fuera del estado de B. C.	Evento	88	17
4. Representar al Poder Judicial del Estado ante el Congreso del Estado de Baja California.	Reunión	2	0
5. Brindar atención de calidad al público, colegios de abogados, litigantes entre otros funcionarios de organismos públicos.	Audiencia	160	35
6. Vigilar que la administración de justicia sea expedita.	Proyecto	2	0
7. Diligenciar los asuntos de Presidencia del TSJ y CJ.	Agenda	12	3
Planeación del Desarrollo Judicial 04 100 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Sistema de Planeación Institucional.	Documento	1	0
2. Sistema de Evaluación del Desempeño (segunda etapa).	Documento	1	0
3. Proceso de Reingeniería Organizacional.	Documento	1	0
4. Sistema de Estadística Judicial	Documento	1	0
Administradores del NSJP 02 310 1 2 1 AI45 P07 10			
1. Fortalecer el Recurso Humano y tecnología, la implementación del NSJP en los partidos judiciales de Tecate, Ensenada y Playas de Rosarito, en relación con las modificaciones en las materias de adolescentes y ejecución.	Documento	6	
2. Elaborar y enviar al H. Pleno del Consejo de la Judicatura el proyecto de modelo de medición con indicadores que reflejen el desempeño de la actividad Jurisdiccional y administrativa de los Jueces de Garantía.	Proyecto	1	
3. Atender las solicitudes que le competen a la coordinación de atención al público y oficialía de partes.	Reportes Trimestrales	12	
Unidad Foránea Tijuana del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 20			

9

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
1. Atender las Solicitudes de Audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de Ensenada del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 30			
1. Atender las Solicitudes de Audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de San Quintin del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 31			
1. Atender las Solicitudes de Audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de Tecate del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 40			
1. Atender las Solicitudes de Audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de Rosarito del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 50			
1. Atender las Solicitudes de Audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de Ciudad Morelos del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 12			

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias.	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de Guadalupe Victoria del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 11			
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias.	Reporte Trimestral	20	
Unidad Foránea de San Felipe del NSJP 02 315 1 2 1 AI45 P07 13			
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de audiencias.	Reporte Trimestral	20	
NSJP Adolescentes de Mexicali 03 701 1 2 1 AI12 E06 10			
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias	Documento (reporte SIAJ)	4	
NSJP Adolescentes de Tijuana 03 701 1 2 1 AI12 E06 20			
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias	Documento (reporte SIAJ)	4	
NSJP Adolescentes de Ensenada 03 701 1 2 1 AI12 E06 30			
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias	Documento (reporte SIAJ)	4	
NSJP Unidades Foráneas Ejecución de Sentencias Ensenada 02 311 1 2 1 AI46 P07 30			

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias	Reporte Trimestral	20	
Oficialia Mayor 04 210 1 2 1 AI43 P07 10			
1. Cumplimiento de las acciones y actividades programadas para el ejercicio presupuestal 2017.	Reporte	4	
Oficialia Mayor Delegación Tijuana 04 210 1 2 1 AI45 P07 20			
1. Cumplimiento de las actividades programadas por la Delegación Tijuana, mediante su coordinación y supervisión para el ejercicio 2017.	Reporte	4	
Oficialia Mayor Delegación Ensenada 04 210 1 2 1 AI45 P07 30			
1. Cumplimiento de las actividades programadas por la Delegación para el ejercicio presupuestal 2017.	Reporte	4	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Departamento de Nómina y Administración de Personal 04 211 1 2 1 AI36 P07 10			
1. Conocer los Intereses y propuestas de los empleados del Poder Judicial.	Reporte	4	
2. Evaluación del clima laboral del Poder Judicial	Documento	4	
3. Realizar estudio de medición del clima laboral	Documento	4	
4. Contar con un documento válido que permita evaluar objetivamente el desempeño laboral.	Documento	3	
5. Generación de la Nómina.	Documento	64	
Departamento de Servicios e Infraestructura del NSJP 02 313 1 2 1 AI45 P07 10			
1. Atender de manera oportuna las solicitudes de las diversas unidades relacionadas al desahogo de audiencias.	Documento		
2. Atender las solicitudes para pago de garantías y sentencias presentadas ante el T. G. J. O. P. de la Cd. de Mexicali.	Documento		
3. Contar con artículos y/o equipamiento de oficina indispensable para el funcionamiento de las áreas que integran el TGJOP.	Documento		
4. Administración óptima de materiales de almacén para las diferentes unidades del T. G. J. O. P.	Listado de solicitudes		
5. Mantenimiento óptimo de las instalaciones, los sistemas de servicios y de seguridad de los inmuebles del T. G. J. O. P.	Bitácora de supervisión		
Departamento de Adquisiciones, Suministros y Mantenimiento 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
Coordinación de Activos Fijos 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
1. Mantener actualizado el padrón de activos fijos del Poder Judicial del Estado mediante el control y resguardo de los inventarios.	Padrón de Activos Fijos	4	
Coordinación de Servicios 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
2. Proveer de los servicios básicos y especializados que requiera el Poder Judicial del Estado	Reporte	4	
Coordinación de Compras 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
3. Suministrar de manera eficiente los requerimientos que resuelten viables, de los insumos requeridos por la distintas areas, siempre buscando el mejor precio y calidad.	Reporte	4	
Coordinación de Telefonía 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
4. Contar con una comunicación telefónica eficiente en las áreas administrativas y jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como la comunicación de la sociedad hacia el ente judicial.	Reporte	4	
5. Contar con sistemas de video y vigilancia eficientes y confiables en los diferentes edificios del Poder Judicial.	Reporte	4	
Coordinación de Almacén 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
6. Eficiencia en el manejo y resguardo de materiales en el Almacén General del Poder Judicial del Estado.	Informe	4	
Coordinación de Obras 04 212 1 2 1 AI37 P07 10			
7. Aplicar los programas de mantenimiento, servicio y conservación de la plantas físicas del Poder Judicial en instalaciones eléctricas, hidrosanitarias, impermeabilizantes y servicios en general.	Reporte fotográfico	23	
8. Proyecto	Proyecto Arquitectónico y/o Ejecutivo	5	
9. Acondicionamiento de espacios para la instalación de un conciliador del Centro Estatal de Justicia Alternativa.	Obra	2	
Departamento de Sistemas y Tecnología Informatica del NSJP 02 314 1 2 1 AI44 P07 10			
1. Atención oportuna de solicitudes de servicios derivadas de la operación diaria.	Reporte y/o Bitacora	16	
2. Mantener en óptimas condiciones la infraestructura tecnológica y los sistemas informáticos del Tribunal de Garantía y Juicio Oral Penal.	Reporte y/o Bitacora	16	
3. Elaborar las estadísticas solicitadas de acuerdo a la información capturada por las unidades del Tribunal de Garantía y Juicio Oral Penal.	Reporte y/o Oficio	16	
Departamento de Informática 04 213 1 2 1 AI39 P07 10			
1. Mejorar la infraestructura tecnológica.	Expediente	18	
2. Actualizar y preservar el equipo de tecnología.	Expediente	20	

✓

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
3. Desarrollar el Sistema de Declaraciones Patrimoniales (DECLARAPAT).	Informe de Avances	1	
4. Desarrollar el Sistema de Recursos Humanos y Nóminas.	Reporte de Avances	4	
5. Desarrollar el Sistema de Programación y Presupuestación, funcionalidad del Módulo de Programacion de Metas.	Reportes de avances	4	
6. Desarrollar el Sistema de Gestión Administrativa (Sistema de Contabilidad y Finanzas SICOFI).	Reportes de avances	4	
7. Desarrollar programas en Sistema Informático en apoyo a la implementación nuevos esquemas para el Departamento del Fondo Auxiliar.	Reportes de avances	4	
8. Desarrollar un sistema de indicadores de capacitación y formación profesional de los servicios públicos judiciales y miembros del Poder Judicial para el instituto de la Judicatura.	Reportes de avances	2	
9. Desarrollar funcionalidad en apoyo a formatos de la información pública de oficio d ela Plataforma Nacional de Transparencia	Reportes de avances	3	
10. DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE OFICIALIA DE PARTES DIGITAL PARA SEGUNDA INSTANCIA (ETAPA 2)	Reporte de Actividades	4	
11. DESARROLLAR DE SISTEMAS DE GESTION JUDICIAL (NUEVA FUNCIONALIDAD, REPORTES Y ESTADISTICAS)	Reporte de actividades	4	
12. TRIBUNAL ELECTRONICO- DESARROLLO DE NUEVA FUNCIONALIDAD Y CAPACITACION DE ABOGADOS	Reporte de actividades	4	
13. DESARROLLAR SISTEMA DE GESTION DE CENTRAL DE ACTUARIOS (ETAPA 2)	Reporte de actividades	4	
14. INTEGRACION DE PROCEDIMIENTOS DE VALORES AL SISTEMA DE GESTION JUDICIAL	Reporte de Actividades	2	
Oficialia de Partes Común 04 910 1 2 1 AI31 P07 10			
1. Recepción de inicios de demandas de primera instancia y promociones (turno vespertino)	Inicio	17,500	4,649
2. Recepción de inicios de apelación, promociones de segunda instancia, demandas de amparo y oficios federales.	Inicio	27,900	7,213
3. Recepción de oficios y correspondencia que se genera Secretaria General del tribunal Superior de Justicia y en Juzgado , Consejo de la judicatura y demas del Poder Judicial del Estado.	Inicio	41,000	10,902

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Departamento de Contabilidad y Finanzas 04 221 1 2 1 AI34 P07 10			
1. Emisión de los Estados Financieros trimestrales y anuales por medio de un Sistema Integral de gestión administrativa, cumpliendo con las Leyes que lo contemplan.	Estados Financieros	4	
2. Coadyuvar en el desarrollo del Sistema Integral, como enlace entre las actividades administrativas y programadores informáticos.	Minuta	4	
Departamento de Programación y Presupuesto 04 222 1 2 1 AI33 P07 10			
1. Formular el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2018 del Poder Judicial del Estado.	Proyecto	1	0
2. Formular propuestas de modificaciones presupuestales en función de los ahorros y economías generadas, así como las necesidades identificadas, buscando fortalecer los programas prioritarios del P. J. E.	Modificación Presupuestal	3	0
3. Ejercer e informar el control ordenado, eficiente y transparente del Presupuesto de Egresos autorizado al Poder Judicial del Estado.	Avance Presupuestal	4	1
4. Generar el Programa Operativo Anual 2018 del Poder Judicial del Estado.	Programa Operativo Anual	1	0
5. Coordinar e informar el registro y seguimiento del ejercicio programático de las áreas que integran el Poder Judicial del Estado.	Avance Programático Trimestral	4	1
6. Formular propuestas de modificaciones programáticas al Programa Operativo Anual 2017, del Poder Judicial del Estado, en función del comportamiento individual de cada una de las áreas que lo conforman.	Modificación Programática	1	0
Visitaduría Civil 04 301 1 2 1 AI62 P07 10			
1. Compilar información estadística e indicadores de Juzgados.	Acta Circunstanciada de Visita O	68	
2. Compilar información estadística e indicadores de Juzgados	Acta Circunstanciada de Visita de Ratificación	10	
3. Compilar información estadística e indicadores de Salas.	Acta Circunstanciada de Visita O	4	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Visitaduría Penal 04 301 1 2 1 AI62 P07 10			
1. Compilar información estadística e indicadores de Juzgados.	Acta Circunstanciada de Visita O.	46	
2. Compilar información estadística e indicadores de Juzgados	Acta Circunstanciada de Visita de Ratificación	8	
3. Compilar información estadística de indicadores de Salas.	Acta Circunstanciada de Visita O.	8	
Secretaría General de Acuerdos del T. S. J. 01 910 1 2 1 AI30 P07 10			
1. Actas para aprobación del Pleno Ordinario.	Acta	74	0
Secretaria Auxiliar Sección Penal 01 912 1 2 1 AI31 P07 10			
2. Tocas turnados a las Salas en materia penal (con audiencia programada).	Toca con audiencia programada	4,779	816
3. Tocas turnados a las Salas en materia penal (con trámite especial).	Toca	61	19
4. Generar cuadernos de devolución en materia penal.	Cuaderno de devolución	479	49
5. Causas y testimonios remitidos al Juzgado de origen en materia penal.	Acuerdo	3,549	537
6. Acuerdo de trámite realizados en materia penal.	Acuerdo	28,256	4,037
Secretaria Auxiliar Sección Amparos 01 913 1 2 1 AI31 P07 10			
7. Demandas de Amparo Directo e Indirecto remitidas a la Autoridad Federal.	Informe	1,523	428
8. Substanciar las Resoluciones remitidas por la Autoridad Federal en materia de amparo.	Acuerdo	881	217
9. Causas y testimonios remitidos al Juzgado de origen en materia de amparo.	Oficios	933	217
10. Acuerdos de trámite realizados en materia de amparo.	Acuerdo	29,176	8,933
Secretaria Auxiliar Sección Civil 01 911 1 2 1 AI31 P07 10			

u

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
11. Tocas radicados en materia civil.	Toca	2,484	660
12. Tocas turnados a las salas en materia civil.	Toca	2,287	711
13. Causas y testimonios remitidos al juzgado de origen en materia civil.	Oficios	2,555	571
14. Acuerdos de trámite realizados en materia civil.	Oficios	11,490	3,926
15. Generar cuadernos de devolución en materia civil.	Cuaderno de devolución	274	105
Actuaría 01 914 1 2 1 AI31 P07 10			
16. Diligenciar tocas turnados.	Cuaderno de devolución	13,885	2,745
Coordinación de Segunda Instancia del NSJP 02 101 1 2 1 AI46 P07 10			
1. Recibir y tramitar el recurso interpuesto.	Toca penal	300	81
2. Cumplimiento de sentencia.	Acuerdo	280	80
3. Recibir y tramitar amparos directos.	Cuaderno de amparo	37	11
4. Recibir y tramitar amparos indirectos.	Cuaderno de amparo	55	18
5. Organización eficiente de la Segunda Instancia del Nuevo Sistema de Justicia Penal.	Oficio	20	14
Unidad de Causa del NSJP 02 312 1 2 1 AI46 P07 10			
1. Atender las solicitudes que le competen a la unidad.	Documento (Reporte SIAJ)	4	
Unidad de Sala del NSJP 02 311 1 2 1 AI46 P07 10			
1. Celebrar el 100% de las audiencias programadas de conformidad con la normatividad vigente.	Documento del SIAJ	30,000	
2. Dar trámite al 100% de lo ordenado por el Juez durante el desahogo de las audiencias, dentro del ámbito de competencia de la administración judicial en lo que refiere a Unidad de Sala.	Documento del SIAJ	19,200	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Secretaría General del Consejo de la Judicatura 04 900 1 2 1 AI31 P07 10			
1. Certificaciones de los integrantes de la lista de auxiliares de la Administración de Justicia.	Certificación	8,157	1,714
2. Vigilar el cumplimiento de los acuerdos aprobados por el Pleno del Consejo de la Judicatura.	Acta	48	15
3. Asignación y vigilancia de los prestadores del servicio social adscritos a las diferentes dependencias del Poder Judicial del Estado.	Registro de personas	226	94
4. Registro electrónico de Cédulas de Abogados, los permisos y autorizaciones expedidas por la Dirección de Profesiones del Estado.	Reporte de Registro	12	3
5. Recepción y despacho de la documentación y correspondencia del Consejo de la Judicatura.	Registro	2,089	582
Servicio Médico Forense de Mexicali 04 240 1 2 1 AI56 P07 10			
1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis y resguardo al servicio médico forense.	Informe Trimestral	4	
3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.	Informe Trimestral	4	
5. Elaborar protocolos de servicio en los procesos identificados.	Informe Trimestral	5	
6. Elaboración de programas de capacitación para el personal de apoyo y administrativo.	Documento	1	
7. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.	Documento	4	
8. Actualizar el protocolo técnico especializado en el proceso identificado como Técnica en Necropsias.	Documento	1	
9. Eficientizar los procesos de servicio dentro del Servicio Médico Forense a través de la investigación y adquisición de equipos e implementación de herramientas para la práctica de autopsias.	Documentos	1	
10. Actualizar el perfil técnico especializado.	Informe Trimestral	1	
11. Administración de recursos materiales humanos y de información	Oficio	8	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Servicio Médico Forense de Tijuana 04 240 1 2 1 AI56 P07 20			
1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis y resguardo al servicio médico forense.	Informe Trimestral	4	
3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.	Informe Trimestral	4	
5. Elaborar protocolos de servicio en los procesos identificados.	Documento	5	
6. Elaboración de programas de capacitación para el personal de apoyo y administrativo.	Documento	1	
7. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.	Informe Trimestral	4	
8. Actualizar el protocolo técnico especializado en el proceso identificado como Técnica en Necropsias.	Informe Trimestral	1	
9. Eficientizar los procesos de servicio dentro del Servicio Médico Forense a través de la investigación y adquisición de equipos e implementación de herramientas para la práctica de autopsias.	Documento	1	
10. Actualizar el perfil técnico especializado.	Documento	1	
11. Administración de recursos materiales, humanos y de información	Oficio	8	
Servicio Médico Forense de Ensenada 04 240 1 2 1 AI56 P07 30			
1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis y resguardo al servicio médico forense.	Informe Trimestral	4	
3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.	Informe Trimestral	4	
5. Elaborar protocolos de servicio en los procesos identificados.	Documento	5	
6. Elaboración de programas de capacitación para el personal de apoyo y administrativo.	Documento	1	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
7. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.	Informe Trimestral	4	
8. Actualizar el protocolo técnico especializado en el proceso identificado como Técnica en Necropsias.	Documento	1	
9. Eficientizar los procesos de servicio dentro del Servicio Médico Forense a través de la investigación y adquisición de equipos e implementación de herramientas para la práctica de autopsias.	Documento	1	
10. Actualizar el perfil técnico especializado.	Documento	1	
11. Administración de recursos materiales, humanos y de información	Oficio	7	
Servicio Médico Forense de Tecate 04 240 1 2 1 AI56 P07 40			
1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis y resguardo al servicio médico forense.	Informe Trimestral	4	
3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.	Informe Trimestral	4	
4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.	Informe Trimestral	4	
5. Elaborar protocolos de servicio en los procesos identificados.	Documento	2	
6. Elaboración de programas de capacitación para el personal de apoyo y administrativo.	Documento	1	
7. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.	Informe Trimestral	4	
8. Actualizar el protocolo técnico especializado en el proceso identificado como Técnica en Necropsias.	Documento	1	
9. Eficientizar los procesos de servicio dentro del Servicio Médico Forense a través de la investigación y adquisición de equipos e implementación de herramientas para la práctica de autopsias.	Documento	1	
10. Actualizar el perfil técnico especializado.	Documento	1	
11. Administración de recursos materiales, humanos y de información	Oficio	4	
Unidad Jurídica 04 110 1 2 1 AI55 P07 10			
1. Representar a la Institución en litigios laborales.	Expediente	52	

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
2. Representar a la institución en asuntos en materia de amparo y en juicios contenciosos administrativos.	Expediente	130	
3. Apoyo al Consejo y áreas administrativas con dictámenes y/u opiniones jurídicas.	Oficio	65	
Comisión Académica 04 110 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Diseñar y proponer acciones académicas que tiendan a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.	Acta	45	10
2. Efectuar el seguimineto a los acuerdos emitidos por el H. Pleno del Consejo de la Judicatura, así como a las diversas solicitudes realizadas en torno a las facultades y atribuciones de la Comisión Académica.	Reporte	4	1
3. Gestionar la celebración de convenios de colaboración académica tendientes a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.	Acta	4	1
4. Apoyar y supervisar las actividades relativas a los prestadores de servicio social y prácticas profesionales en el Poder Judicial del Estado de Baja California.	Oficio	226	94
Comisión de Carrera Judicial 04 010 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Contar con un nuevo reglamento de Carrera Judicial acorde a la actualidad	Acuerdo	1	0
2. Desarrollo de los procesos de evaluación para efectos de ratificación en el cargo de Magistrado y Jueces de la Entidad	Proyecto de Dictamen	17	2
3. Realizar proceso de actualización de Isitados de reserva existente en las categorías de Secretario de Estudio y Cuenta, Secretario de Acuerdos y Secretario Actuario	Proyecto de Dictamen	1	0
4. Crear banco de reserva para la categoría de Norificadores	Acuerdo	1	0
5. Desarrollo d elas Estapas que integran la Convocatorias emitidas por el Pleno del Consejo relativas a los procesos para la selección de Funcionarios del Poder Judicial.	Lista de finalistas	5	0
6. Presentar nuevos lineamientos aplicables al proceso de evaluación para efectos de ratificación en la categoría de Juez.	Lista de Finalistas	1	0
7. Elaboración de la minuta para el Pleno del Consejo con diversos asuntos que sean competencia de la Comisión de Carrera Judicial.	Acuerdos	45	11

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Comisión de Vigilancia y Disciplina 04 010 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Resolver quejas administrativas contra servidores públicos del Poder Judicial del Estado y peritos auxiliares de la administración de justicia del Estado.	Acuerdo	100	
2. Quejas Administrativas procedentes en contra de Servidores Públicos y Peritos Auxiliares del Poder Judicial del Estado.	Resolución	40	
3. Informar al Pleno las actas circunstanciadas de las visitas practicadas a los Juzgados y Salas del Tribunal Superior de Justicia del Estado.	Informe	132	
4. Elaborar el dictamen correspondiente a las visitas extraordinarias o investigaciones al Pleno del Consejo de la Judicatura.	Dictamen	4	
5. Informar a la Secretaría de Seguridad Pública del Estado del tratamiento y atención que reciben los indiciados, procesados y sentenciados por parte de los Servidores Públicos encargados de los Centros de Readaptación Social.	Informe	4	
6. Cumplimentar sentencias de amparo otorgadas con motivo de juicios presentados por servidores públicos de Poder Judicialo peritos auxiliares, por sanciones o resoluciones dictadas con motivo de los procedimientos administrativos resueltos.	Acuerdo	4	
7. Diligenciar en tiempo y forma acuerdos, resoluciones y oficios de notificación.	Diligencia	340	
8. Diligenciar en tiempo y forma las inspecciones oculares dentro de los procedimientos administrativos.	Acta de Inspección	8	
Comisión de Administración 04 010 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Vigilancia y gestión de los asuntos administrativos del Poder Judicial (Recursos Humanos, bienes y servicios, informática, ejercicio presupuestal, contraloría, archivo judicial y Servicio Médico Forense).	Dictamen	1080	347
2. Integrar minuta para el Pleno del Consejo con asuntos de competencia de la Comisión de Administración.	Minuta	45	12
3. Presidir el Comité de Adquisiciones.	Reunión	65	3
4. Presidir la Comisión de Valoración Documental.	Reunión	1	0

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Coordinación de Peritos 04 010 1 2 1 AI58 P07 10			
1. Actualización del padrón de peritos y auxiliares de la administración de justicia del estado.	Acuerdo	1	0
2. Atender solicitudes de información de diversas autoridades relativas a los integrantes del Padrón de Peritos.	Oficio	84	20
3. Atender escritos y/o oficios relativos a queja respecto al desempeño de los peritos y auxiliares de la administración de justicia.	Oficio	160	40
4. Convocatoria a Colegios de Profesionistas a participar en el proceso de integración al padrón de Peritos y Auxiliares de la Administración de Justicia	Oficio	100	0
Coordinación de Comunicación Social 04 140 1 2 1 AI61 P07 10			
1. Desarrollar y ejecutar las estrategias de difusión para dar a conocer los programas del Poder Judicial.	Informe	4	1
2. Crear un vínculo de comunicación con los diferentes colegios, barras y asociaciones de abogados, escuelas, así como los diversos sectores de la sociedad en el estado que sirvan de plataforma para socializar los temas del PJBC.	Informe	4	1
3. Generar una comunicación con información de interés para el personal de las áreas jurisdiccionales y administrativas, así como brindar los servicios grabación de eventos, diseño gráfico y de apoyo de protocolo de eventos institucionales y contribuyan a unificar criterios de imagen institucional	Informe	4	1
4. Implementar una campaña de difusión en medios de comunicación con las principales acciones del Poder Judicial que contribuyan a generar una percepción positiva entre la población y posicionar una institucional .	Informe	4	1
Dirección de Planeación y Transparencia 04 120 1 2 1 AI60 P07 10			
1. Actualización de la información pública de oficio.	Reporte	4	1
2. Atención de la información pública a petición de parte.	Reporte	4	1
3. Protección de datos personales.	Reporte	4	1
4. Módulo de Acceso a la Información Pública.	Reporte	4	1

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
PROGRAMA M14			
Archivo Judicial Mexicali 04 230 1 2 1 AI53 M14 10			
1. Recepcionar y archivar expedientes.	Expediente archivado	36,750	6,543
2. Remisión de expedientes.	Expediente archivado	14,400	2,636
3. Recepcionar y archivar documentación.	Cajas de documentos	364	124
4. Destrucción de expedientes duplicados penales.	No. de expedientes duplicados	260	1,561
5. Destrucción de objetos de delito.	Relación de objetos	1	0
6. Emisión de Boletín Judicial.	Boletín Judicial	26,714	9,719
Archivo Judicial Tijuana 04 230 1 2 1 AI53 M14 20			
1. Recepcionar y archivar expedientes.	Expediente archivado	16,000	
2. Remisión de expedientes.	Expediente archivado	11,000	
3. Recepcionar y archivar documentación.	Cajas de documentos	30	
4. Destrucción de expedientes duplicados penales.	No. de expedientes duplicados	22,000	
5. Destrucción de objetos de delito.	Relación de objetos	1	
Archivo Judicial Ensenada 04 230 1 2 1 AI53 M14 30			
1. Recepcionar y archivar expedientes.	Expediente archivado	12,540	7,613
2. Remisión de expedientes.	Expediente archivado	1,626	481

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
PROGRAMA 017			
Contraloría Mexicali 04 130 1 2 1 A165 O17 10			
1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados Penales, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.	Informe de auditoría	51	11
2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones.	Informe de seguimiento	8	2
3. Contribuir en la rendición de cuentas del Poder Judicial a través del cumplimiento de las disposiciones normativas y legales en materia de fiscalización.	Informe al Congreso del Estado	6	1
4. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la delimitación de responsabilidades administrativas de los servidores públicos, integración y desahogo de los procedimientos administrativos de responsabilidad, hasta emitir el proyecto de resolución correspondiente.	Resoluciones	41	55
5. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la aplicación de las disposiciones legales, relativas al registro patrimonial de los servidores públicos.	Auditorías	1054	145
6. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la tramitación y seguimiento de las quejas presentadas por la ciudadanía, en contra de servidores públicos que realizan funciones administrativas, así como de las sugerencias expuestas.	Notificación	292	128
7. Practicar exámen de detección de drogas de abuso.	Informe	150	273

4

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMATICO DE METAS AUTORIZADAS AL 31 DE MARZO DEL 2017
PRIMER TRIMESTRE 2017**

DEPENDENCIA/CODIGO PROGRAMATICO	UNIDAD DE MEDIDA	AUTORIZADO 2017	AVANCE AL 31 DE MARZO 2017
Contraloría Tijuana 04 130 1 2 1 AI65 O17 20			
1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados Penales, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.	Informe de auditoría	64	19
2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones.	Informe de seguimiento	10	2
Contraloría Ensenada 04 130 1 2 1 AI65 O17 30			
1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados Penales, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.	Informe de auditoría	18	1
2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones.	Informe de seguimiento	7	0

4