



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

| FORMATO | APT-METAS | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FECHA | 06/11/2023 | | 04 | 160 | 1 | 2 | 1 | AI58 | P07 | 10 |

| NO. PROGRAMA | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |
|--------------|--|
| P07 | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |

| | | | | |
|---------------------|-----------------------------------|-----|---------------------|--|
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA | | | |
| DEPARTAMENTO | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | | | |
| RAMO | 04 CONSEJO DE LA JUDICATURA | EJE | DOS. ADMINISTRACIÓN | |
| ACT. INST./PROYECTO | AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | | | |

| No. POLÍTICA | POLÍTICAS |
|--------------|---|
| 2.5 | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO | |
|--|--|
| 2.5.2 Gestionar la planeación y desarrollo institucional, en coordinación con las áreas jurisdiccionales y administrativas, enfocados en la mejora continua de los procesos y la evaluación del desempeño siendo la base para el logro de los objetivos del Poder Judicial del Estado. | |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |
|-----------------------|--|
| 2.5.2.2 | Consolidar el Sistema de Evaluación del Desempeño, que permita la valoración objetiva de los programas que contribuyen a la gestión judicial basada en resultados. |

| No. DE META | DESCRIPCIÓN DE LA META | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|-------------|--|------------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 1 | Consolidar el Sistema de Evaluación del Desempeño. | Indicadores de gestión | 796 | 583 | 394 | 830 | 2603 |

| No. DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|---------------|--|-----------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 1.1 | Realizar la Evaluación del Desempeño de los indicadores de Gestión. | Indicador evaluado | 404 | 0 | 0 | 0 | 404 |
| 1.2 | Monitorear los indicadores de gestión de las áreas jurisdiccionales, órganos auxiliares y unidades administrativas. | Indicador monitoreado | 392 | 399 | 394 | 415 | 1600 |
| 1.3 | Actualizar los indicadores de gestión enfocados al logro de los objetivos de las áreas jurisdiccionales y administrativas. | Indicador actualizado | 0 | 0 | 0 | 415 | 415 |
| 1.4 | Elaborar las fichas técnicas de nuevos indicadores, así como la actualización de los ya existentes. | Indicador actualizado | 0 | 184 | 0 | 0 | 184 |

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO | RESPONSABLE DEL PROGRAMA |
|--|--|
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo | Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia
y del Consejo de la Judicatura del Estado
Unidad de Planeación y Desarrollo



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

| FORMATO | APT-METAS | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FECHA | 06/11/2023 | | 04 | 160 | 1 | 2 | 1 | AI58 | P07 | 10 |

| NO. PROGRAMA | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |
|--------------|--|
| P07 | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |

| | | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------|--|
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA | | | |
| DEPARTAMENTO | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | | | |
| RAMO | 04 CONSEJO DE LA JUDICATURA | EJE | DOS. ADMINISTRACIÓN | |
| ACT. INST./PROYECTO | AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | | | |

| No. POLÍTICA | POLÍTICAS |
|--------------|---|
| 2.5 | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal |

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO

2.5.2 Gestionar la planeación y desarrollo institucional, en coordinación con las áreas jurisdiccionales y administrativas, enfocados en la mejora continua de los procesos y la evaluación del desempeño siendo la base para el logro de los objetivos del Poder Judicial del Estado.

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |
|-----------------------|--|
| 2.5.2.1 | Gestionar el proceso de planeación fijando los objetivos y estrategias de las áreas jurisdiccionales y administrativas procurando la concreción de los resultados mediante seguimiento y evaluación. |

| No. DE META | DESCRIPCIÓN DE LA META | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|-------------|--|------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 2 | Impulsar el Sistema de Planeación Institucional mediante la concreción de resultados, objetivos y proyectos propuestos en el Plan de Desarrollo 2021-2023. | Documento | 38 | 0 | 1 | 2 | 41 |

| No. DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|---------------|---|-------------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 2.1 | Coadyuvar en la elaboración del documento para la presentación del Presupuesto del siguiente ejercicio. | Documento/Pre sentación | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 2.2 | Coadyuvar en la elaboración del documento para la presentación de la GLOSA. | Documento/Pre sentación | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 2.3 | Coadyuvar en la elaboración del informe Anual de Gestión mediante la recopilación y análisis de información. | Documento | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 2.4 | Elaborar el Plan de Desarrollo Judicial 2024-2026 | Documento | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.5 | Elaborar diagnóstico situacional de la institución. | Documento | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.6 | Actualizar el mapeo lógico (Matriz para Indicadores de Resultados y árboles de problemas -objetivos) por Ramo-Programa. | Documento | 36 | 0 | 0 | 0 | 36 |

| | |
|--|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO | RESPONSABLE DEL PROGRAMA |
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo | Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |

Presidencia del Poder Judicial del Estado de Baja California
 del Consejo de la Judicatura del Estado
 Unidad de Planeación y Desarrollo



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

| FORMATO | APT-METAS | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
|---------|------------|---------------------|------|-------------|-----------|---------|-------------|----------------|----------|--------|
| FECHA | 06/11/2023 | | 04 | 160 | 1 | 2 | 1 | AI58 | P07 | 10 |

| NO. PROGRAMA | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |
|--------------|--|
| P07 | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |

| | | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------|--|
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA | | | |
| DEPARTAMENTO | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | | | |
| RAMO | 04 CONSEJO DE LA JUDICATURA | EJE | DOS. ADMINISTRACIÓN | |
| ACT. INST./PROYECTO | AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | | | |

| No. POLÍTICA | POLÍTICAS |
|--------------|---|
| 2.5 | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal |

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO | |
|--|--|
| 2.5.2 Gestionar la planeación y desarrollo institucional, en coordinación con las áreas jurisdiccionales y administrativas, enfocados en la mejora continua de los procesos y la evaluación del desempeño siendo la base para el logro de los objetivos del Poder Judicial del Estado. | |

| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |
|-----------------------|---|
| 2.5.2.3 | Impulsar una filosofía de gestión con enfoque a procesos mediante estrategias de mejora continua evitando la duplicidad de funciones. |

| No. DE META | DESCRIPCIÓN DE LA META | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|-------------|---|-----------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 3 | Organizar las estructuras y las actividades de trabajo con el fin de mejorar la eficacia y la eficiencia de los procesos. | Documentos normativos | 2 | 37 | 4 | 35 | 78 |

| No. DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|---------------|---|------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 3.1 | Elaborar y/o actualizar Procedimientos Administrativos de los órganos o unidades que integran el Poder Judicial del Estado. | Procedimiento | 0 | 4 | 2 | 2 | 8 |
| 3.2 | Actualizar organigrama general y de las áreas que lo integran. | Organigrama | 2 | 33 | 2 | 33 | 70 |

| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO | RESPONSABLE DEL PROGRAMA |
|--|--|
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo | Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |

y del Consejo de Planeación y Desarrollo
Unidad de Planeación y Desarrollo



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Consejo de la Judicatura



PODER JUDICIAL
DE BAJA CALIFORNIA

FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

| | | | | | | | | | | |
|----------------|------------------|----------------------------|-------------|--------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| FORMATO | APT-METAS | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA | 06/11/2023 | | 04 | 160 | 1 | 2 | 1 | AI58 | P07 | 10 |

| | |
|---------------------|--|
| NO. PROGRAMA | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |
| P07 | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |

| | | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------|--|
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA | | | |
| DEPARTAMENTO | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | | | |
| RAMO | 04 CONSEJO DE LA JUDICATURA | EJE | DOS. ADMINISTRACIÓN | |
| ACT. INST./PROYECTO | AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | | | |

| | |
|---------------------|---|
| No. POLÍTICA | POLÍTICAS |
| 2.5 | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal |

| | |
|--|--|
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO | |
| 2.5.2 Gestionar la planeación y desarrollo institucional, en coordinación con las áreas jurisdiccionales y administrativas, enfocados en la mejora continua de los procesos y la evaluación del desempeño siendo la base para el logro de los objetivos del Poder Judicial del Estado. | |

| | |
|------------------------------|---|
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |
| 2.5.2.4 | Fomentar el desarrollo organizacional mediante la actualización de las estructuras y la elaboración de proyectos institucionales obteniendo con esto la eficiencia y efectividad de los procesos. |

| No. DE META | DESCRIPCIÓN DE LA META | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|-------------|---|--------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 4 | Proponer estrategias y planes de acción, mediante la recopilación de datos, diagnóstico y/o análisis de información en relación a los temas requeridos. | Análisis/Proyectos | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 |

| No. DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|---------------|---|-------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 4.1 | Gestionar la ejecución de Proyectos de Desarrollo Organizacional. | Análisis proyecto | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| 4.2 | Realizar análisis organizacional y/o estadístico que sirva de base para el Desarrollo de Proyectos. | Análisis | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
| 4.3 | Elaborar análisis de mejora continua, apoyándose de las herramientas disponibles. | Análisis | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

| | |
|--|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO | RESPONSABLE DEL PROGRAMA |
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo | Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia
y del Consejo de la Judicatura del Estado
Unidad de Planeación y Desarrollo



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

| | | | | | | | | | | |
|----------------|------------|----------------------------|-------------|--------------------|------------------|----------------|--------------------|-----------------------|-----------------|---------------|
| FORMATO | APT-METAS | CÓDIGO PROGRAMÁTICO | RAMO | DEPENDENCIA | FINALIDAD | FUNCIÓN | SUB-FUNCIÓN | ACTIV. INSTIT. | PROGRAMA | CIUDAD |
| FECHA | 06/11/2023 | | 04 | 160 | 1 | 2 | 1 | AI58 | P07 | 10 |

| | |
|---------------------|--|
| NO. PROGRAMA | DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA |
| P07 | CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA |

| | | | |
|----------------------------|-----------------------------------|------------|---------------------|
| ÁREA/DIRECCIÓN | CONSEJO DE LA JUDICATURA | | |
| DEPARTAMENTO | UNIDAD DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO | | |
| RAMO | 04 CONSEJO DE LA JUDICATURA | EJE | DOS. ADMINISTRACIÓN |
| ACT. INST./PROYECTO | AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL | | |

| | |
|---------------------|---|
| No. POLÍTICA | POLÍTICAS |
| 2.5 | Mejora Continua y Eficiencia en la Gestión Presupuestal |

| | |
|--|--|
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO | |
| 2.5.2 Gestionar la planeación y desarrollo institucional, en coordinación con las áreas jurisdiccionales y administrativas, enfocados en la mejora continua de los procesos y la evaluación del desempeño siendo la base para el logro de los objetivos del Poder Judicial del Estado. | |

| | |
|------------------------------|---|
| No. LÍNEA ESTRATÉGICA | DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA |
| 2.5.2.3 | Impulsar una filosofía de gestión con enfoque a procesos mediante estrategias de mejora continua evitando la duplicidad de funciones. |

| No. DE META | DESCRIPCIÓN DE LA META | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|-------------|--|------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 5 | Recopilar, organizar y analizar datos que permitan obtener información oportuna y confiable. | Solicitud | 88 | 90 | 88 | 89 | 355 |

| No. DE ACCIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN ANUAL 2024 | | | | |
|---------------|---|------------------|-------------------------|----------|-----------|----------|-------|
| | | | TRIM. I | TRIM. II | TRIM. III | TRIM. IV | ANUAL |
| 5.1 | Responder solicitudes de información estadística por parte de Transparencia. | Solicitud | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |
| 5.2 | Recopilar datos con las diferentes áreas para el llenado del Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal (CNIJE). | Solicitud | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 5.3 | Responder Anuario CONATTRIB. | Solicitud | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 5.4 | Atender requerimientos relacionados con el Registro Administrativo en Materia de Justicia Laboral. | Informe | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 5.5 | Homologar criterios de información estadística. | Informe | 7 | 7 | 7 | 7 | 28 |
| 5.6 | Revisar la información estadística registrada en el Sistema de Gestión. | Informe | 56 | 56 | 56 | 56 | 224 |

| |
|--|
| RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO |
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |

| |
|--|
| RESPONSABLE DEL PROGRAMA |
| Ing. María Isabel de la Garza Cataño Jefe de la Unidad de Planeación y Desarrollo |