

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA****Consejo de la Judicatura****FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024**

<b>FORMATO</b>	APT-METAS	<b>CÓDIGO PROGRAMÁTICO</b>	<b>RAMO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>FINALIDAD</b>	<b>FUNCIÓN</b>	<b>SUB-FUNCIÓN</b>	<b>ACTIV. INSTIT.</b>	<b>PROGRAMA</b>	<b>CIUDAD</b>
<b>FECHA</b>	26/10/2023		04	910	1	2	1	AI31	P07	10

<b>NO. PROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA</b>
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

<b>ÁREA/DIRECCIÓN</b>	SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA			
<b>DEPARTAMENTO</b>	OFICIALÍA DE PARTES			
<b>RAMO</b>	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	<b>EJE</b>	DOS. ADMINISTRACIÓN	
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI31 DAR APOYO ORGANIZACIONAL			

<b>No. POLÍTICA</b>	<b>POLÍTICAS</b>
1.1	Justicia en Primera Instancia Moderna y Eficiente
1.2	Segunda Instancia Óptima y Cercana a la Gente

<b>DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO</b>	
1.1.1 Afianzar la impartición de justicia en Primera Instancia con los elementos necesarios que permitan atender las cargas excesivas de trabajo, siendo la finalidad principal la de brindar un servicio de calidad, moderno y accesible a los justiciables.	
1.2.1 Instrumentar procesos de reorganización institucional bajo los principios de prontitud y expeditéz que propicien las condiciones idóneas para acercar la justicia a la gente en el ámbito de la Segunda Instancia.	

<b>No. LÍNEA ESTRATÉGICA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA</b>
1.1.1.9	Lograr la efectividad en el trabajo que realiza la Oficialía de Partes, mediante el fortaleciendo de sus funciones y su estructura, con el propósito de reducir los tiempos de recepción, registro y distribución de documentos; por consiguiente mejorar la calidad del servicio al justiciable.
1.2.1.7	Lograr la efectividad en el trabajo que realiza la Oficialía de Partes, mediante el fortaleciendo de sus funciones y su estructura con el propósito de reducir los tiempos de recepción, registro y distribución de documentos y en consecuencia, mejorar la calidad del servicio al justiciable.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1	Oficialía de Partes fortalecida y efectiva a fin de mejorar la calidad en el servicio a los justiciables en primera y segunda instancia.	Actuaciones documentales.	12120	12120	12120	12120	48480

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1.1	1.1 Distribuir apelaciones, amparos y promociones de segunda instancia	Promociones/oficios	2100	2100	2100	2100	8400
1.2	1.2 Recibir, registrar y distribuir promociones de segunda instancia (Civil y Penal) .	Promociones	500	500	500	500	2000
1.3	1.3 Recibir, registrar y distribuir promociones de primera instancia. (Civil , Familiar, Mercantil y Laboral).	Promociones	4200	4200	4200	4200	16800
1.4	1.4 Recibir, registrar y distribuir exhortos de primera y segunda instancia	Exhortos	720	720	720	720	2880
1.5	1.5 Recibir y registrar Amparos Segunda Instancia	Amparos	110	110	110	110	440
1.6	1.6 Recibir y registrar inicios de apelación de segunda instancia (Penal y Civil)	Apelaciones	390	390	390	390	1560
1.7	1.7 Recibir, radicar, registrar y escanear inicios de demanda de primera instancia (Familiar, Civil, Mercantil y Laboral.)	Inicios de demanda	4100	4100	4100	4100	16400



PODER JUDICIAL  
DE BAJA CALIFORNIA

# PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

## Consejo de la Judicatura



### FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
Lic. Carlos Rafael Flores Domínguez Secretario General del Consejo de la Judicatura	Lic. Carlos Alberto Dueñas Montoya Coordinador de Oficialía de Partes

TRIBUNAL SUPLENTE DE JUSTICIA  
DEL ESTADO  
OFICINA DE PARTES Y CITACIONES



PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

FORMATO	APT-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD
FECHA	26/10/2023		04	910	1	2	1	AI31	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

ÁREA/DIRECCIÓN	SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA			
DEPARTAMENTO	OFICIALÍA DE PARTES			
RAMO	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	EJE	DOS. ADMINISTRACIÓN	
ACT. INST./PROYECTO	AI31 DAR APOYO ORGANIZACIONAL			

No. POLÍTICA	POLÍTICAS
1.1	Justicia en Primera Instancia Moderna y Eficiente
1.2	Segunda Instancia Óptima y Cercana a la Gente

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
1.1.1 Afianzar la impartición de justicia en Primera Instancia con los elementos necesarios que permitan atender las cargas excesivas de trabajo, siendo la finalidad principal la de brindar un servicio de calidad, moderno y accesible a los justiciables.	
1.2.1 Instrumentar procesos de reorganización institucional bajo los principios de prontitud y expeditéz que propicien las condiciones idóneas para acercar la justicia a la gente en el ámbito de la Segunda Instancia.	

No. LÍNEA ESTRATÉGICA	DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA
1.1.1.9	Lograr la efectividad en el trabajo que realiza la Oficialía de Partes, mediante el fortaleciendo de sus funciones y su estructura, con el propósito de reducir los tiempos de recepción, registro y distribución de documentos; por consiguiente mejorar la calidad del servicio al justiciable.
1.2.1.7	Lograr la efectividad en el trabajo que realiza la Oficialía de Partes, mediante el fortaleciendo de sus funciones y su estructura con el propósito de reducir los tiempos de recepción, registro y distribución de documentos y en consecuencia, mejorar la calidad del servicio al justiciable.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
2	Servicio de correspondencia expedita para Secretaría General del Tribunal Superior de Justicia, para los Juzgados, Consejo de la Judicatura, Órganos Auxiliares y Unidades Administración.	Documento	5750	5750	5750	5750	23000

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
2.1	2.1 Despachar oficios, requisitorias de Segunda instancia.	Despachos documentales	2300	2300	2300	2300	9200
2.2	2.2 Recibir y distribuir oficios, así como la correspondencia dirigida a Secretaría General del Tribunal Superior de Justicia, para los Juzgados, Consejo de la Judicatura, Órganos Auxiliares y Unidades Administración.	Oficio	3450	3450	3450	3450	13800

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
Lic. Carlos Rafael Flores Domínguez Secretario General del Consejo de la Judicatura	Lic. Carlos Alberto Dueñas Montoya Coordinador de Oficialía de Partes

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO OFICIALIA DE PARTES COJUM