



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

FORMATO	APT-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD
FECHA	11/10/2023		04	303	1	2	1	AI58	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	CONTROL Y APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA

ÁREA/DIRECCIÓN	CONSEJO DE LA JUDICATURA		
DEPARTAMENTO	COMISIÓN DE VIGILANCIA		
RAMO	04 CONSEJO DE LA JUDICATURA	EJE	DOS. ADMINISTRACIÓN
ACT. INST./PROYECTO	AI58 PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		

No. POLÍTICA	POLÍTICAS
3.4	Rendición de Cuentas

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
3.4.2 Fortalecer las capacidades de los órganos de vigilancia y disciplina con la mejora continua de los procesos que se realizan a los diversos órganos jurisdiccionales y a los auxiliares de justicia; generando con ello las condiciones idóneas para que la impartición de justicia suceda con oportunidad y eficiencia.	

No. LÍNEA ESTRATÉGICA	DESCRIPCIÓN DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA
3.4.2.1	Diseñar las bases para el sistema de medición del desempeño de la función judicial.
3.4.2.2	Sensibilizar a las y los servidores públicos jurisdiccionales a fin de que brinden un trato digno, amable y diligente hacia los ciudadanos que soliciten el auxilio judicial.
3.4.2.3	Mejorar los procesos de inspección, revisión y comprobación generando ambientes de control y transparencia en los órganos jurisdiccionales.
3.4.2.4	Procurar atender y prevenir eficientemente los casos de corrupción, excesos u omisiones de las y los servidores públicos del Estado.

No. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1	Investigaciones y procedimientos de responsabilidad administrativas derivados de quejas administrativas contra servidores públicos (jurisdiccionales) del Poder Judicial y peritos auxiliares de la Administración de Justicia, integrados y substanciados legalmente.	Constancias Administrativas	404	403	392	301	1500

No. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL 2024				
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	ANUAL
1.1	Elaborar minuta para el Pleno del Consejo la cual incluye asuntos que son competencia de la Comisión.	Minuta	12	11	10	9	42
1.2	Ejecutar las sanciones impuestas a los servidores públicos jurisdiccionales del Poder Judicial y peritos auxiliares	Constancia de Sanciones Ejecutadas	1	1	1	1	4
1.3	Efectuar notificaciones	Cédula de Notificaciones	100	100	100	80	380
1.4	Formular proyectos de resolución y presentarlos al Pleno o a la Comisión para su debida aprobación.	Proyectos de Resolución	5	5	5	5	20
1.5	Realizar acuerdos de determinación	Acuerdos de procedencia/improcedencia	5	5	5	5	20
1.6	Diligenciar inspecciones oculares ordenada dentro del procedimientos	Acta de inspección ocular	1	1	1	1	4



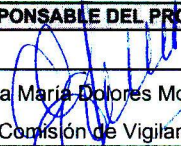
PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
Consejo de la Judicatura



FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2024

1.7	Desahogar Audiencia de Pruebas y Alegatos	Acuerdos APA	20	20	10	10	60
1.8	Realizar acuerdos de trámite (recepción, citación, solicitud de información, etc) en los expedientes derivados de quejas administrativas presentadas en contra de servidores públicos jurisdiccionales del Poder Judicial y peritos auxiliares.	Acuerdos	200	200	200	150	750
1.9	Emitir acuerdos de admisión o desechamiento, derivados de quejas administrativas presentadas en contra de servidores públicos jurisdiccionales del Poder Judicial y peritos auxiliares	Acuerdo de admisión o desechamiento	30	30	30	20	110
1.10	Recibir, registrar y brindar el debido seguimiento a las quejas presentadas por la ciudadanía en contra de servidores públicos jurisdiccionales del Poder Judicial y peritos auxiliares.	Quejas y Denuncias	30	30	30	20	110

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO
 Magistrada María Dolores Moreno Romero Presidente Comisión de Vigilancia y Disciplina

RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 Magistrada María Dolores Moreno Romero Presidente Comisión de Vigilancia y Disciplina

