



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

FORMATO	FPA-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LOCALIDAD
FECHA	10-nov-15		04	120	1	2	1	A160	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

<b>ÁREA/DIRECCIÓN</b>	Dirección de Planeación y Transparencia		
<b>DEPARTAMENTO</b>	Dirección de Planeación y Transparencia		
<b>RAMO</b>	04 Presidencia	<b>EJE</b>	Dos. Administración
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	A160 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.12	Transparencia y acceso a la información pública judicial, eficiente y oportuna, con la debida protección de los datos personales

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
Evitar observaciones por parte de los Órganos Garantes de Transparencia Nacional y Estatal y del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, además de mejorar la Imagen pública del Poder Judicial, como una institución de manejo transparente de sus actividades sustantivas y de los recursos que le son asignados, a través de la debida y clara rendición de cuentas	

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA
9.12.2	Promover los mecanismos necesarios para que la información pública de oficio sea oportuna, clara, veraz y confiable
9.12.4	Rediseñar el sitio web o Portal de Obligaciones de Transparencia, a efectos de que permita una mayor y fácil interacción con los visitantes
9.12.7	Simplificar los procedimientos internos con las diversas áreas jurisdiccionales, unidades administrativas u órganos auxiliares del Poder Judicial en materia de acceso a la información pública

NO. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1	Actualización de la información pública de oficio	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
1.1	Solicitud de información a las diversas áreas del Poder Judicial	Oficio	14	30	18	11	73
1.2	Recepción de Información Pública de Oficio	Oficio	28	42	30	20	120
1.3	Verificación de la Información Pública de Oficio recibida	Reporte	2	3	3	3	11
1.4	Procesamiento y publicación de Información Pública de Oficio	Solicitud	28	38	25	29	120
1.5	Generación y publicación del calendario de actualización de la información pública de oficio	Documento	1				1
1.6	Generación y publicación del informe anual de transparencia, conforme a lo establecido en el artículo 39 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California	Documento	1				1

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**  
  
M.D. ELSA AMALIA KULIACH LERMA  
DIRECTORA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 M.D. ELSA AMALIA KULIACH LERMA DIRECTORA	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado y del Consejo de la Judicatura  
Dirección de Planeación y Transparencia



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

FORMATO	FPA-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTT.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	10-nov-15		04	120	1	2	1	AI60	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

ÁREA/DIRECCIÓN	Dirección de Planeación y Transparencia		
DEPARTAMENTO	Dirección de Planeación y Transparencia		
RAMO	04 Presidencia	EJE	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI60 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.12	Transparencia y acceso a la información pública judicial, eficiente y oportuna, con la debida protección de los datos personales

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO
Evitar observaciones por parte de los Órganos Garantes de Transparencia Nacional y Estatal y del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, además de mejorar la imagen pública del Poder Judicial, como una Institución de manejo transparente de sus actividades sustantivas y de los recursos que le son asignados, a través de la debida y clara rendición de cuentas

NO. LÍN. ESTR.	DESCRIPCIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA
9.12.6	Redimensionar los bancos de datos de carácter personal que existan en el Poder Judicial, acorde a la normatividad aplicable
9.12.7	Simplificar los procedimientos internos con las diversas áreas jurisdiccionales, unidades administrativas u órganos auxiliares del Poder Judicial en materia de acceso a la Información pública

NO. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2	Atención de la información pública a petición de parte	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
2.1	Registro de solicitudes de acceso a la información, mediante el sistema de solicitudes electrónicas	Número de Folio	75	105	78	78	336
2.2	Registro de solicitudes de acceso a la información escritas	Número de Folio	3	10	7	5	25
2.3	Solicitud de información a las áreas para dar respuesta a las solicitudes de información electrónicas y escritas	Oficio	162	191	184	175	712
2.4	Notificación de respuesta, prevenciones o cambios de estado en la solicitud dirigidos al peticionario	Oficio	98	148	102	103	451
2.5	Generación y publicación del informe anual de acceso a la información, conforme a lo establecido en el artículo 11 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California	Documento	1				1

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO  
  
M.D. ELSA AMALIA KULJACHA LERMA  
DIRECTORA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA  M.D. ELSA AMALIA KULJACHA LERMA DIRECTORA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA NOMBRE, FIRMA Y CARGO	RESPONSABLE DEL PROGRAMA NOMBRE, FIRMA Y CARGO	RESPONSABLE DEL PROGRAMA Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado y del Consejo de la Judicatura Dirección de Planeación y Transparencia NOMBRE, FIRMA Y CARGO
--	---	---	--



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACIÓN ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

FORMATO	FPA-METAS	CÓDIGO PROGRAMÁTICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCIÓN	SUB-FUNCIÓN	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIUDAD/LCALIDAD
FECHA	10-nov-15		04	120	1	2	1	AI60	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

<b>ÁREA/DIRECCIÓN</b>	Dirección de Planeación y Transparencia		
<b>DEPARTAMENTO</b>	Dirección de Planeación y Transparencia		
<b>RAMO</b>	04 Presidencia	<b>EJE</b>	Dos. Administración
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI60 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.12	Transparencia y acceso a la información pública judicial, eficiente y oportuna, con la debida protección de los datos personales

DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	
Evitar observaciones por parte de los Órganos Garantes de Transparencia Nacional y Estatal y del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, además de mejorar la imagen pública del Poder Judicial, como una institución de manejo transparente de sus actividades sustantivas y de los recursos que le son asignados, a través de la debida y clara rendición de cuentas	

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA
9.12.5	Capacitar y actualizar a los servidores públicos del Poder Judicial en la materia de transparencia, información pública y tratamiento de datos personales
9.12.6	Redimensionar los bancos de datos de carácter personal que existan en el Poder Judicial, acorde a la normatividad aplicable

NO. DE META	DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3	Protección de datos personales	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
3.1	Realizar versiones públicas de documentos	Documento	15	39	18	24	96
3.2	Realizar la capacitación de los servidores públicos del Poder Judicial, en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, de acuerdo a la Ley General de Transparencia y la Ley estatal en la materia	Capacitación		1	1		2

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**  
  
 M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA  
 DIRECTORA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA DIRECTORA	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado y del Consejo de la Judicatura Dirección de Planeación y Transparencia NOMBRE, FIRMA Y CARGO



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTT.	PROGRAMA	CUIDAD/LOCALIDAD
FECHA	10-nov-15		04	120	1	2	1	AI60	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Dirección de Planeación y Transparencia		
DEPARTAMENTO	Dirección de Planeación y Transparencia		
RAMO	04 Presidencia	EJE	Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI60 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública		

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
9.12	Transparencia y acceso a la información pública judicial, eficiente y oportuna, con la debida protección de los datos personales

DESCRIPCION DEL OBJETIVO
Evitar observaciones por parte de los Órganos Garantes de Transparencia Nacional y Estatal y del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, además de mejorar la Imagen pública del Poder Judicial, como una Institución de manejo transparente de sus actividades sustantivas y de los recursos que le son asignados, a través de la debida y clara rendición de cuentas

NO. LIN. ESTR.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
9.12.3	Crear los módulos de acceso a la información en los diversos partidos judiciales de la entidad
9.12.4	Rediseñar el sitio web o Portal de Obligaciones de Transparencia, a efectos de que permita una mayor y fácil Interacción con los visitantes
9.12.5	Capacitar y actualizar a los servidores públicos del Poder Judicial en la materia de transparencia, información pública y tratamiento de datos personales

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4	Módulo de Acceso a la Información Pública	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
4.1	Brindar asesoría y orientación al público, fomentando la cultura de la transparencia	Asesoría	22	47	19	24	112
4.2	Difundir los servicios del Módulo de Acceso a la Información Pública mediante trípticos informativos	Trípticos	85	145	90	85	405
4.3	Recepción y control de correspondencia recibida	Oficio	230	209	324	271	1034
4.4	Orientar y proporcionar información al público, relativo a los servicios que ofrece el NSJP	Formato	68	73	73	58	272
4.5	Realizar las gestiones para impulsar la instalación de Módulos de Acceso a la información en el Poder Judicial	Oficio	1		1		

RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ORGANO  
  
M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA  
DIRECTORA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
 M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA DIRECTORA	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado y del Consejo de la Judicatura  
Dirección de Planeación y Transparencia



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

<b>FORMATO</b>	<b>FPA-METAS</b>	<b>CODIGO PROGRAMATICO</b>	<b>RAMO</b>	<b>DEPENDENCIA</b>	<b>FINALIDAD</b>	<b>FUNCION</b>	<b>SUB-FUNCION</b>	<b>ACTIV. INEFT.</b>	<b>PROGRAMA</b>	<b>CIUDAD/LOCALIDAD</b>
<b>FECHA</b>	10-nov-15		04	120	1	2	1	AI60	P07	10

<b>NO. PROGRAMA</b>	<b>DESCRIPCION DEL PROGRAMA</b>
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

<b>AREA/DIRECCION</b>	Dirección de Planeación y Transparencia	
<b>DEPARTAMENTO</b>	Dirección de Planeación y Transparencia	
<b>RAMO</b>	04 Presidencia	EJE Dos. Administración
<b>ACT. INST./PROYECTO</b>	AI60 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública	

<b>NO. RESULTADO</b>	<b>RESULTADO A LOGRAR</b>
9.12	Transparencia y acceso a la información pública Judicial, eficiente y oportuna, con la debida protección de los datos personales

<b>DESCRIPCION DEL OBJETIVO</b>
Evitar observaciones por parte de los Órganos Garantes de Transparencia Nacional y Estatal y del Órgano de Fiscalización Superior del Estado, además de mejorar la imagen pública del Poder Judicial, como una institución de manejo transparente de sus actividades sustantivas y de los recursos que le son asignados, a través de la debida y clara rendición de cuentas

<b>NO. LIN. ESTR.</b>	<b>DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA</b>
9.12.4	Rediseñar el sitio web o Portal de Obligaciones de Transparencia, a efectos de que permita una mayor y fácil Interacción con los visitantes

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
5	Resideño del Portal de Obligaciones de Transparencia del PJBC	Reporte	1	1	1	1	4

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
5.1	Solicitar a las diversas áreas del Poder Judicial, la información que dé cumplimiento a la Ley General de Transparencia y la Ley estatal en la materia, de acuerdo a los lineamientos establecidos para ello	Oficio	48				48
5.2	Realizar la publicación de la información existente en el POT, de acuerdo a la nueva estructura de la Ley General de Transparencia y la Ley estatal en la materia	Versión		3			3
5.3	Ajustar la presentación del POT para estar acordes a la imagen del Portal Institucional del PJBC, así como rediseñar su organización facilitando la interacción del usuario	Versión			3		3
5.4	Ajustar la presentación del Sistema de Solicitudes a la imagen del Portal Institucional del PJBC	Versión				3	3
5.5	Realizar las gestiones necesarias para la integración del PJBC a la Plataforma Nacional de Transparencia	Oficio				1	1

**RESPONSABLE DEL ÁREA/UNIDAD/ÓRGANO**  
  
M.D. ELSA AMALIA KULJACHA LERMA  
DIRECTORA



<b>RESPONSABLE DEL PROGRAMA</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROGRAMA</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROGRAMA</b>	<b>RESPONSABLE DEL PROGRAMA</b>
 M.D. ELSA AMALIA KULJACHA LERMA DIRECTORA	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado de Baja California  
Dirección de Planeación y Transparencia



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA**



**FORMATO DE PROGRAMACION ANUAL DE METAS Y ACCIONES 2016**

FORMATO	FPA-METAS	CODIGO PROGRAMATICO	RAMO	DEPENDENCIA	FINALIDAD	FUNCION	SUB-FUNCION	ACTIV. INSTIT.	PROGRAMA	CIDAD/LOCALIDAD
FECHA	10-nov-15		04	120	1	2	1	AI60	P07	10

NO. PROGRAMA	DESCRIPCION DEL PROGRAMA
P07	Control y Apoyo a la Administración de la Justicia

AREA/DIRECCION	Dirección de Planeación y Transparencia	
DEPARTAMENTO	Dirección de Planeación y Transparencia	
RAMO	04 Presidencia	EJE Dos. Administración
ACT. INST./PROYECTO	AI60 Servicios Estadísticos y Acceso a la Información Pública	

NO. RESULTADO	RESULTADO A LOGRAR
7.2	Normatividad Orgánica Actualizada

**DESCRIPCION DEL OBJETIVO**

Contar con un marco normativo que responda a las últimas reformas constitucionales y legales que atañen a la institución judicial en su función orgánica, que permita altos estándares de calidad y expeditez, y por ende, brinde seguridad jurídica a las funciones de la institución judicial

NO. LIN. ESTIL.	DESCRIPCION LINEA ESTRATEGICA
7.2.1	Realizar las reformas necesarias y urgentes a la normatividad orgánica, en razón de la obsolescencia de muchos de los temas que rige, dicha norma requiere de un reordenamiento y rediseño que redistribuya facultades, además de ello integre atribuciones dicitadas por las propias reformas a la Constitución Local (entre ellas la facultad del Pleno del Tribunal Superior de Justicia de nombrar Jueces Provisionales) en este sentido, es imperante materializar dichas reformas en la Ley Orgánica; de igual forma, es relevante normar el derecho al haber de retiro, el informe al Pleno del Tribunal respecto a las principales actividades realizadas en el ámbito del Consejo de la Judicatura, así como determinaciones tomadas por el mismo, estos y otros aspectos de orden institucional, administrativo, todos ellos fundamentales para una nueva gestión judicial
7.2.3	Desarrollar los trabajos de revisión, adecuación, actualización y creación en su caso, de todos los ordenamientos normativos del Poder Judicial ya sea materialmente legislativos o no; debido a la importancia de la fundamentación y motivación de los actos emitidos por las autoridades encargadas de la administración de justicia.

NO. DE META	DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
6	Normatividad de la Unidad de Transparencia actualizada	Documento		1	1	1	3

NO. DE ACCION	DESCRIPCION DE LA ACCION	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACION 2016				
			TRIMESTRE I	TRIMESTRE II	TRIMESTRE III	TRIMESTRE IV	ANUAL
6.1	Elaborar el nuevo reglamento en materia de transparencia, para estar acorde a la Ley General de Transparencia y la nueva Ley estatal en la materia	Documento		1			1
6.2	Elaborar el manual de organización de la Unidad de Transparencia	Documento			1		1
6.3	Elaborar el manual de procedimientos de la Unidad de Transparencia	Documento				1	1

RESPONSABLE DEL AREA/UNIDAD/ORGANO

*[Firma]*

M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA  
DIRECTORA



RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA	RESPONSABLE DEL PROGRAMA
<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
M.D. ELSA AMALIA KULIACHA LERMA DIRECTORA	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO	NOMBRE, FIRMA Y CARGO

Presidencia del Tribunal Superior de Justicia del Estado y del Consejo de la Judicatura  
Dirección de Planeación y Transparencia

# Unidad de Transparencia



"2015, Año de la prevención y atención integral a las adicciones"

Mexicali, Baja California a 10 de noviembre de 2015

Oficio No. 1616 /PT/MXL/2015

Asunto: Tercer avance programático 2015

LIC. ALFONSO JAVIER COTA DE ANDA  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE  
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTOS  
Presente.-



Por medio del presente y anteponiendo un cordial saludo, me permito remitir a Usted de manera impresa, 3 juegos originales firmados y sellados, y 2 juegos en copia, de 3 hojas tamaño carta a doble cara cada uno, del Programa Operativo Anual 2016, ligado al Plan de Desarrollo 2014-2017, de la Dirección de Planeación y Transparencia, en los formatos FPA META-ACCIONES.

Cabe recordar que el documento solamente contempla las actividades del área de transparencia, toda vez que tenemos conocimiento de que la M.C. Brígida María Fernández Rubio, Investigadora adscrita al Instituto de la Judicatura, ha sido comisionada para realizar los trabajos de Planeación del Poder Judicial.

Sin otro particular y agradeciendo sus finas atenciones, quedo en espera de cualquier comentario, aclaración u observación que tenga al respecto.

**A T E N T A M E N T E**  
**S U F R A G I O E F E C T I V O , N O R E E L E C C I Ó N**



Presidencia del Tribunal Superior de Justicia  
del Estado y del Consejo de la Judicatura  
Dirección de Planeación y Transparencia

**M.D. ELSA AMALIA KULJACHA LERMA**  
**DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y TRANSPARENCIA**



C.c.p. Magistrado Jorge Armando Vásquez. Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Estado de Baja California y Presidente del Comité de Planeación, Programación y Presupuestación del Poder Judicial.

C.c.p. Lic. Héctor Orlando Díaz Cervantes. Consejero de la Judicatura y Secretario Técnico del Comité de Planeación, Programación y Presupuestación del Poder Judicial.

C.c.p. Expediente

C.c.p. Minutario

EAKL/Margarita

1000